

STICHTING VERDUURZAMING VISSERIJSECTOR VOORDELTA

REGLEMENT TOEKENNING FINANCIËLE BIJDRAGEN SVVV

Het bestuur van de Stichting Verduurzaming Visserijsector Voordelta, gevestigd aan de Treubstraat 17 te Rijswijk ZH, heeft op 1 april 2011 als volgt besloten.

Met ingang van 15 april 2011 gelden de hieronder genoemde bepalingen van het Reglement toekenning financiële bijdragen SVVV als bedoeld in artikel 10a van de Statuten van de Stichting Verduurzaming Visserijsector Voordelta, welke bekend wordt gemaakt door publicatie op de website van het Productschap Vis (www.pvis.nl) en in Visserijnieuws. Het onderhavige reglement is daarnaast opvraagbaar bij de ambtelijk secretaris van de Stichting Verduurzaming Visserijsector Voordelta.

Artikel 1 Definities

In dit reglement en daarop rustende bepalingen wordt verstaan onder:

- a. financiële bijdrage: een geldbedrag dat vanuit het bestuur van de Stichting Verduurzaming Visserijsector Voordelta ter beschikking wordt gesteld aan een natuurlijke of rechtspersoon, die bedrijfsmatig activiteiten uitoefent en onder de reikwijdte van het Instellingsbesluit Productschap Vis (Staatsblad 2003, nr. 253) valt, als stimuleringsbijdrage aan een initiatief of project ter bevordering van een duurzame visserijsector in de Voordelta niet zijnde een vorm van schadecompensatie;
- b. bestuur: bestuur van de Stichting Verduurzaming Visserijsector Voordelta;
- c. ambtelijk secretaris: de persoon die het bestuur bijstaat in de dagelijkse werkzaamheden onder verantwoording van de secretaris van het Productschap Vis als bedoeld in artikel 13 van de Statuten van de Stichting Verduurzaming Visserijsector Voordelta;
- d. ambtelijk secretariaat: gevestigd aan de Treubstraat 17 te Rijswijk, met postadres: postbus 72, 2280 AB te Rijswijk en faxnummer 070 - 3 99 94 26.

Artikel 2 Tenders

1. Aanvragen voor een financiële bijdrage kunnen per fax of per post worden ingediend met het in Bijlage I bij dit Reglement bedoelde aanvraagformulier bij de ambtelijk secretaris op basis van vier te houden tenders in de periodes 1 juni tot en met 31 juli 2011, 1 november tot en met 31 december 2011, 1 juni tot en met 31 juli 2012 en 1 november tot en met 31 december 2012.
2. Aanvragen voor de tenders als bedoeld in het eerste lid kunnen uiterlijk worden ingediend vanaf de eerste dag van de tender om 00.00 uur tot en met de laatste dag van de tender om 24.00 uur. Voor de beoordeling van de tijdigheid geldt naast de datum van ontvangst, de datum van de poststempel bij verzending per reguliere post, de datum van verzending bij aangetekende verzending en bij verzending per fax het tijdstip waarop de fax compleet ontvangen is op het ambtelijk secretariaat.
3. Een buiten de openstellingsperiode van de tender ontvangen aanvraag voor financiële bijdrage wordt niet beoordeeld en gehonoreerd. De ambtelijk secretaris stuurt hiervan onverwijld bericht aan de aanvrager. Tegen deze mededeling staan geen rechtsmiddelen open.
4. Het beschikbare totaalbedrag bedraagt € 375.000,- per tender. Het eventueel na de tender resterende deel van dit bedrag kan bij besluit van het bestuur worden toegevoegd:
 - a. geheel aan de eerstvolgende tender;
 - b. verdeeld in gelijke delen over de resterende tenders;
 - c. een vijfde tender onder vermelding van de periode en het beschikbare totaalbedrag.

STICHTING VERDUURZAMING VISSERIJSECTOR VOORDELTA

REGLEMENT TOEKENNING FINANCIËLE BIJDRAGEN SVVV

Artikel 3 Verdeling en besluitvorming financiële bijdragen

1. De omvang van de financiële bijdrage bedraagt maximaal €50.000,- per aanvrager per initiatief of project. Indien één of meerdere aanvragers een samenwerkingsverband of hetzelfde initiatief of project betreft kan bij de beoordeling hiervan het samenwerkingsverband of de verschillende aanvragers als één aanvrager met één gezamenlijke aanvraag worden beschouwd en beoordeeld.
2. De verdeling van het beschikbare totaalbedrag per tender vindt plaats aan de hand van de uitkomsten van een beoordeling van de aanvragen aan de maatstaven die in Bijlage II van dit Reglement zijn neergelegd. Indien het totaalbedrag niet toereikend is om alle aanvragen die aan de maatstaven voldoen te honoreren, zullen de aanvragen die het best voldoen aan de maatstaven het eerst voor een financiële bijdrage in aanmerking komen, totdat het beschikbare totaalbedrag is uitgeput.
3. Bij rangschikking en toekenning van de aanvraag kan het bestuur besluiten om het totaal beschikbare bedrag van de tender dan wel het resterende bedrag na toekenning van het maximumbedrag aan één of meer aanvragers, te verdelen over een door het bestuur voor toekenning geselecteerd aantal aanvragers, zodat het toegekende bedrag minder dan €50.000,- per aanvrager kan bedragen.
4. Indien de aanvraag op één of meer onderdelen onvolledig of onduidelijk is, wordt de aanvrager in de gelegenheid gesteld de aanvraag alsnog binnen een daartoe door de ambtelijk secretaris te stellen termijn te completeren. Indien de aanvrager niet correct of niet tijdig reageert, wordt de aanvraag voor financiële bijdrage niet beoordeeld en gehonoreerd. De ambtelijk secretaris stuurt hiervan onverwijld bericht aan de aanvrager. Tegen deze mededeling staan geen rechtsmiddelen open.
5. Het bestuur beoordeelt de aanvragen en besluit tot afwijzing dan wel tot een gehele of gedeeltelijke toekenning. Een schriftelijke mededeling hiervan wordt door de ambtelijk secretaris namens het bestuur per post aan de aanvrager gezonden. De beslistermijn verloopt acht weken na sluiting van de tender.

Artikel 4 Voorwaarden toekenning financiële bijdrage

1. Een financiële bijdrage wordt niet toegekend aan een aanvrager die failliet is of zich in staat van liquidatie of surseance van betaling bevindt dan wel voorwerp is van een procedure waarin zijn faillissement of surseance van betaling is aangevraagd.
2. Projectkosten waarvoor door een bestuursorgaan subsidie is of wordt verstrekt komen niet voor vergoeding in aanmerking.
3. Kosten die niet werkelijk gemaakt zijn of in redelijkheid niet als noodzakelijk kunnen worden beschouwd komen niet voor vergoeding in aanmerking na beoordeling van de einddeclaratie door de ambtelijk secretaris.
4. Als voorwaarde voor toekenning van de financiële bijdrage geldt dat de toekenning van de financiële bijdrage van rechtswege komt te vervallen op het moment dat:
 - de activiteiten van het project of initiatief niet worden uitgevoerd, bij gedeeltelijke uitvoering wordt een hier aan evenredig deel van de kosten afgetrokken van de financiële bijdrage;
 - de aanvrager onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en dit tot een andere beoordeling bij de toekenning zou hebben geleid; of
 - de beschikbare kennis die door uitvoering van het project of initiatief wordt verkregen niet gedeeld wordt op de in de toekenningsbrief voorgeschreven wijze ten behoeve van de visserijsector in de Voordelta.

STICHTING VERDUURZAMING VISSERIJSECTOR VOORDELTA

REGLEMENT TOEKENNING FINANCIËLE BIJDAGEN SVVV

5. De financiële bijdrage kan na een besluit van het bestuur door de ambtelijk secretaris namens het bestuur geheel of gedeeltelijk worden teruggevorderd als onverschuldigde betaling als niet aan de voorwaarden voor toekenning, zoals omschreven in het onderhavige Reglement dan wel de toekenningsbrief, wordt voldaan.
6. In de toekenningsbrief kunnen ontbindende of algemene voorwaarden worden opgenomen ten aanzien van de uitvoering van het project of initiatief, waaronder onder meer het verplicht stellen van gebruikmaking van een gebruiksverklaring of verzekering.
7. In principe worden geen voorschotten uitbetaald, tenzij bij de toekenning op basis van bijzondere omstandigheden hiervan een uitzondering wordt gemaakt tot een maximum van twee/derde van het projectbedrag.
8. Betaling van de toegekende bijdragen vindt plaats na afronding van het project op basis van schriftelijke declaratie van de daadwerkelijke en noodzakelijke kosten door de ambtelijk secretaris. De ambtelijk secretaris draagt zorg voor betaling van het toegekende bedrag indien het verzoek om betaling voldoende is onderbouwd. Indien de aanvraag voor betaling onvoldoende informatie bevat om deze beoordeling te kunnen doen, stuurt de ambtelijk secretaris hiervan een schriftelijke mededeling aan de aanvrager.
9. Tegen een afwijzing, gehele of gedeeltelijke toekenning van een financiële bijdrage staan geen bestuursrechtelijke of privaatrechtelijke rechtsmiddelen open. Na de schriftelijke bekendmaking van de beoordeling van de aanvraag aan de aanvrager wordt hierover verder niet gecorrespondeerd.

* * *

STICHTING VERDUURZAMING VISSERIJSECTOR VOORDELTA

REGLEMENT TOEKENNING FINANCIËLE BIJDRAGEN SVVV

Bijlage I Aanvraagformulier Financiële bijdrage SVVV

Projectnaam

Gegevens aanvrager

1. Naam van de aanvrager	
2. Postadres	
3. Postcode en plaats	
4. Telefoonnummer	
5. Bankrekeningnummer	

6. Naam contactpersoon	
7. Postadres	
8. Postcode en plaats	
9. Telefoonnummer	
10. E-mail adres	

11. Vraagt u als gemachtigde aan namens de aanvrager?	<input type="checkbox"/> Ja, zie bijlage I Machtiging <input type="checkbox"/> Nee
12. Vraagt de aanvrager mede namens een samenwerkingsverband aan?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
13. Wat zijn de bedrijfsactiviteiten van de aanvrager in de Voordelta (specificeer de type visserij en de in bezit zijnde vergunningen dan wel toestemmingen)?	Debiteurnummer PVis: Vergunning voor: Private toestemming voor:
14. Is de aanvrager ingeschreven bij de Kamer van Koophandel?	<input type="checkbox"/> Ja, KvK nummer: <input type="checkbox"/> Nee
15. Kunt u de BTW, op dit project, verrekenen?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee Toelichting: BTW-nummer:
16. Verkeert de aanvrager in een procedure tot aanvraag of in staat van faillissement of surseance van betaling?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee

Projectgegevens

1. Naam van het project	
2. Korte omschrijving van het project	

STICHTING VERDUURZAMING VISSERIJSECTOR VOORDELTA

REGLEMENT TOEKENNING FINANCIËLE BIJDRAGEN SVVV

3. Geplande startdatum project	
4. Geplande einddatum	
5. Hebben er reeds voor de ontvangstdatum van deze aanvraag projectactiviteiten plaatsgevonden?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
6. Moeten de projectactiviteiten volgens enige regelgeving verplicht worden uitgevoerd?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
7. Is voor dit project, of voor onderdelen ervan, al subsidie aangevraagd en/of verkregen bij een ander bestuursorgaan of bij de Europese Unie?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
8. Zijn voor dit project vergunningen of ontheffingen vereist?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
9. Zijn de vereiste vergunningen en ontheffingen tijdig beschikbaar, dat wil zeggen bij de aanvraag van de betreffende activiteiten?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee

Financiële projectgegevens

10. Wat is de hoogte van het bedrag dat wordt aangevraagd?	€	is	% van de totale projectkosten
11. Het project wordt mede gefinancierd door de volgende instanties, partners, co-financiers:	Organisatie		€
12. Zijn alle medefinanciers akkoord met deze aanvraag en is hun financiële bijdrage bij de start van het project toegezegd?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee		
13. Is de eigen bijdrage van het project gegarandeerd?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee		

Onderdeel C. Projectplan

Plan van aanpak van het project, waarin duidelijk omschreven is:

- de achtergrond van het project;
- duidelijke omschrijving van de relatie met de Voordelta;
- de doelstelling van het project om duidelijk te maken op welke wijze voldaan wordt aan de doelstelling verduurzaming van de visserijsector in de Voordelta;
- de beschrijving en de aanpak van het project;
- de tijdslijn (fasering) van het project en de kosten;
- de projectbegroting;
- wijze waarop opgedane kennis gedeeld kan worden met de sector.

* * *

STICHTING VERDUURZAMING VISSERIJSECTOR VOORDELTA

REGLEMENT TOEKENNING FINANCIËLE BIJDRAGEN SVVV

Bijlage II Maatstaven beoordeling en rangschikking aanvragen

Het bestuur rangschikt de aanvragen niet op volgorde van binnenkomst, maar op basis van rangschikking in het tendersysteem zodanig dat een project hoger gerangschikt wordt naarmate het project meer bijdraagt aan doelstelling van de Stichting gebruikmakend van de volgende criteria:

1. Aantonen van verwezenlijking doelstelling verduurzaming van de visserijsector in de Voordelta. Doelgroep voor een financiële bijdrage zijn in beginsel visserijondernemers die aantoonbaar actief zijn of actief zijn geweest in de afgelopen drie jaren in de Voordelta en met hun project een bijdrage leveren aan verduurzaming van de visserijsector in de Voordelta.

Hogere rangschikking bij een directere relatie met de primaire sector en Voordelta.

Projecten vanuit vissers die daadwerkelijke visserijactiviteiten in de Voordelta hebben krijgen voorrang boven indirecte aanvragers uit andere gebieden dan wel uit andere schakels in de keten.

Indien aanvragers niet afdoende hebben aangetoond op welke wijze verduurzaming in de visserijsector in de Voordelta geëffectueerd zal worden, kan een aanvraag worden afgewezen ook als het totaal beschikbare bedrag van de tender nog niet uitgeput is.

Projecten die in een eerdere tender zijn afgewezen omdat het totaal beschikbare bedrag op was hebben niet automatisch een hogere rangschikking bij indiening in de volgende tender.

2. Slaagkans van het project.

Toetsing vindt plaats op de volgende onderdelen:

- Technische risico's. Indien er sprake is van een (proef)project met een zeker technisch gehalte in de maatregelen gaat het om de mate waarin de technische risico's noodzakelijk zijn en eventueel ondervangen kunnen worden. Het project moet een reële slagingskans hebben.
- Organisatorische haalbaarheid en risico's. Hierbij gaat het om de vraag in hoeverre en in welke mate de partijen relevant zijn om het project succesvol uit te voeren en of het resultaat dat leidt tot verduurzaming van de visserij in de Voordelta afdoende kan worden bereikt.
- Financiële haalbaarheid en risico's. Hierbij gaat het om de vraag of de investeringskosten of projectkosten relevant zijn om het project succesvol uit te voeren en of het resultaat dat leidt tot verduurzaming van de visserij in de Voordelta afdoende kan worden bereikt.
- De mate waarin de projectresultaten kunnen worden toegepast, zowel binnen de onderneming als binnen de visserijsector. Daarbij gaat het om de vraag of er sprake is van een kostenbesparing (op gebied van brandstof bijvoorbeeld), of dat andere sectorgenoten op basis van de opgedane kennis en ervaring een investeringsbeslissing kunnen nemen dan wel sectorgenoten in aanmerking kunnen komen voor een vergunning of schriftelijke toestemming in het kader van maatregelen voor Natura 2000-gebieden dan wel verdergaande verduurzamingsafspraken tussen de overheid, NGO's en visserijsector.

Hogere rangschikking bij nog niet eerder uitgevoerde projecten met een afname in rangschikking als het een variant betreft van een eerder uitgevoerd project dan wel een zelfde project betreft voor een ander gebied (bijvoorbeeld in de uitvoeringsomstandigheden de techniek wordt op andere grondsoorten of met andere stroompatronen toegepast). Bij investering in technieken voor verduurzaming van de visserijactiviteiten van reeds beproefde technieken kan een bedrag verdeeld worden over een aantal aanvragers.

3. Type projectkosten of -investeringen die een stimuleringsbijdrage zouden moeten ontvangen

Een hogere rangschikking is aan de orde voor:

- sectorbreed van belang zijnde projecten;

STICHTING VERDUURZAMING VISSERIJSECTOR VOORDELTA

REGLEMENT TOEKENNING FINANCIËLE BIJDRAGEN SVVV

- individuele projecten per ondernemer, of (tussenvorm) samenwerkingsprojecten;
- alleen vergoeding van kosten van externe adviesbureaus indien echt noodzakelijk.

Kostensoorten die in aanmerking komen voor een hogere rangschikking zijn onderzoek & ontwikkeling en investeringen. Organisatiekosten komen in beginsel voor maximaal 10% van de totale bijdragen-omzet voor toekenning in aanmerking. De totale kosten van het project dienen in redelijke verhouding te staan tot de beoogde baten van het project, die tot uitdrukking moeten komen in de doelstelling van het project.

4. Hoogte van het bijdragepercentage en stapeling van de bijdrage met bijdragen/subsidies van derden.

Vooralsnog wordt bij toepassing van het maximumbedrag een bijdrage aangehouden van maximaal 50% voor individuele projecten en 75% voor samenwerkingsverbanden of collectieve projecten.

Vanuit een private Stichting bestaat geen bezwaar een project in aanmerking te laten komen voor een bijdrage, indien ook vanuit een andere middelen worden verkregen.

Vooralsnog wordt vastgehouden aan een stapeling tot maximaal 75% uit middelen van derden en minimaal 25% van de ondernemer / aanvrager.

Indien een project nog niet is ingediend bij een bestuursorgaan in het kader van een reeds bestaande of komende subsidieregeling met reële kans op subsidieverstrekking, wordt de aanvraag afgewezen, lager gerangschikt dan wel gedeeltelijk toegekend met het verzoek dan wel de voorwaarde om eerst een verzoek om subsidie in te dienen bij het desbetreffende bestuursorgaan.

5. Kennisoverdracht.

Een hogere rangschikking naar de mate van overdracht van kennis die daadwerkelijk en actief plaatsvindt. Hierbij kan gedacht worden aan het maken van een eindrapportage, organiseren van een voorlichtingsdag, workshop, presentatie, cursus en dergelijke. Onderliggende contracten bij investeringen of samenwerkingsverbanden worden beoordeeld op algemene bepalingen, zodat geen belemmeringen voor kennisoverdracht worden opgenomen.

* * *